***Утверждён на***

Педагогическом совете №1

от «24 » августа 2022г.

Заведующий МБДОУ д/с № 44

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Лаптева

***Годовой план работы***

***муниципального бюджетного***

***дошкольного образовательного учреждения***

***«Детский сад № 44 «Тополек»***

***города Таганрога***

***Ростовской области***

***на 2022-2023 учебный год***

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА**.

1. Анализ учебно - воспитательной работы за 2021-2022 год.

2.Цели и задачи работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год

3. Расстановка кадров по группам.

4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана:

4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения

4.2. Информационно – аналитическая  деятельность

4.3. Взаимодействие с общественными организациями.

4.4. Повышение квалификации педагогов

4.5. Аттестация педагогов МБДОУ

4.6. Инновационная деятельность в ДОУ

4.7. Изучение и  контроль за деятельность дошкольного образовательного учреждения

4.8 Работа с родителями

4.9 Административно – хозяйственная деятельность.

4.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса

5.Приложения

**1. Анализ учебно - воспитательной работы за 2021-2022 год.**

Образовательная деятельность в МБДОУ ведется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](http://1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [ФГОС дошкольного образования](http://1obraz.ru/#/document/99/499057887/), [СанПиН 2.4.3648-20](http://1obraz.ru/#/document/99/499023522/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

В МБДОУ д/с №44 функционируют 5 групп общеразвивающей направленности.

На конец учебного года количество воспитанников-120:

1 младшая группа (2-3 года), кол-во детей -28

2 младшая группа (3-4 года), кол-во детей 28

Средняя группа (4-5), кол-во детей 19

Старшая группа (5-6), кол-во детей 19

Подготовительная группа (6-7), кол-во детей 26

Образовательная деятельностьв группах общеразвивающей направленности МБДОУ д/с №44 осуществляется по Основной образовательной программе МБДОУ д/с №44, разработанной на основе примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред.Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Дополнительные образовательные программы:

И.А.Лыкова «Программа художественного воспитания обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»;

Л.Д.Глазырина «Физическая культура дошкольника»;

О.С.Ушакова «Программа развития речи дошкольников»;

Н.Ф.Сорокина , Л.Г.Миланович «Программа «Театр-творчество-дети»;

К.В.Тарасова, Т.В.Нестеренко, Т.Г.Рубан Программа «Гармония»;

С.Н.Николаева «Экологическое воспитание в детском саду»

*Главная цель программы* – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

В 2021-2022 учебном году коллектив дошкольного образовательного учреждения осуществлял развитие воспитанников по пяти основным образовательным областям:

* - физическое развитие;
* - художественно-эстетическое развитие;
* - коммуникативно-личностное развитие;
* - познавательно развитие;
* -речевое развитие.

Основной формой образования и воспитания *является игра и виды детской деятельности* (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально- художественная, чтение художественной литературы)*.*

В основу организации образовательного процесса определен *комплексно-тематический принцип планирования.*

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются региональные, национально-культурные, климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Необходимый качественный уровень воспитательно-образовательного процесса поддерживался в совместной работе всех педагогов ДОУ с детьми и родителями.

В изучении воспитательно-образовательного процесса использовались различные методы:

* Анализ (разбор с выявлением причин и определением тенденций развития);
* Наблюдение (изучение и исследование деятельности);
* Беседы (обязательно с обменом мнениями);
* Анкетирование (опрос по заранее составленным вопросам);
* Диагностика (психологическая и педагогическая);
* Изучение документации (с целью анализа её использования).

Работа коллектива МБДОУ в 2021-2022 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1.Совершенствовать работу по воспитанию у детей ценностей ЗОЖ, овладению его элементарными нормами.

2.Формирование у воспитанников основ художественно-эстетических и духовных ценностей через музыкально-театрализованную деятельность.

3.Развитие познавательной активности воспитанников в процессе формирования элементарных математических представлений.

4.Продолжать развивать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации педагогической деятельности.

По годовой задаче №1 были проведены:

Семинар «Использование сюжетно-ролевых игр в здоровьесбережении»

Тематический контроль «Организация работы в ДОУ по формированию представлений о ЗОЖ»

Консультация «Нормативно-правовые основы реализации ООП ДО с применением электронного обучения и дистанционных технологий», «Использование ИКТ в физкультурно-оздоровительной работе ДОУ»

Педагогический совет «Приобщение детей к ЗОЖ»

По годовой задачи № 2 проводились такие методические мероприятия:

Консультация «Игровые технологии в художественном развитии детей»

Мастер-класс «Бумагопластика как средство развития мелкой моторики»

Консультация «Театрализованная игра как личностно-развивающая технология»

Педчас «Необходимые условия работы по формированию художественно-эстетических способностей у детей»

Педагогический совет «Развитие творческого потенциала личности дошкольников через организацию работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников»

По годовой задаче № 3 были проведены следующие мероприятия:

Педагогический час «Организация предметно-пространственной математической среды в группах»

Семинар «Использование современных образовательных технологий как средство по формированию ЭМП у дошкольников»

Тематический контроль «Эффективность работы по развитию математических способностей»

Педагогический совет «Методическое и дидактическое обеспечение математического развития детей»

По годовой задаче №4 выполнена следующая работа:

Консультация педагога-психолога «Эмоциональный интеллект дошкольника»

Консультация «Паспорт здоровья группы – визитная карточка»

Педагогический час «Безопасность образовательного процесса при использовании ИКТ», «Применение дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы»

Приоритетным направлением работы МБДОУ продолжает быть работа в художественно-эстетическом направлении.

Одним из важных условий реализации системы художественно-эстетического воспитания в дошкольном учреждении является правильная организация предметно-развивающей среды. Каждая группа детского сада эстетически оформлена в определенном стиле, имеются театральные, ИЗО – уголки, игровые уголки. Для занятий музыкой имеется музыкальный зал, костюмерная с театральным реквизитом. Эффективно используются раздевалки в групповых комнатах и коридоры: в них размещаются выставки фотографий, рисунков детей, поделок из природного материала. Созданная в детском саду предметно-развивающая среда способствует познавательному развитию, развитию интереса к миру искусства, навыков в изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности, творчеству. Для успешного освоения программ по художественно-эстетическому воспитанию необходимо грамотно организовать педагогический процесс. Система педагогического взаимодействия педагогов и детей, направленная на эстетическое развитие, строится в ДОУ в трех направлениях:

* специально организованное обучение;
* совместная деятельность педагогов, детей и родителей;
* самостоятельная деятельность детей.

Взаимодействие педагогов, родителей и детей осуществляется с учетом дифференцированного подхода и включает разнообразные формы и методы работы:

* групповые и подгрупповые занятия
* праздники развлечения
* тематические музыкальные вечера
* дидактические игры
* выставки рисунков и поделок

Воспитанники МБДОУ являются активными участниками творческих конкурсов:

Муниципальный уровень

Смотр готовности команд ЮПИД ДОО «Вместе за безопасность дорожного движения» (Диплом за участие),

Видео конкурс «Спортивная визитка»,

Конкурс поделок из природного материала «Яркие краски осени» (Диплом 2 степени, Диплом за участие),

Конкурс чтецов «Зимние узоры» (Диплом за участие),

Конкурс на лучшее оформление образовательного учреждения» (Диплом за участие),

Конкурс на лучшее хоровое выступление «Битва хоров «Новогодний серпантин» (Диплом за участие),

Фестиваль-конкурс детского творчества «Семь нот к успеху!» (Диплом Лауреата, Диплом 1 степени, Диплом за участие),

Конкурс для детей и подростков «Мир Чеховских героев»(Диплом за участие).

Конкурс патриотической песни «О героях былых времен» (Диплом Лауреата 1 степени)

Конкурс хореографических коллективов «Весенние фантазии» (Диплом Лауреата 1 степени)

Творческий конкурс «Живая нить времен»

Региональный уровень

Конкурс рисунков любимых героевмультфильмов и детских сказок «Медиамир» (Диплом 3 степени, Диплом за участие)

Онлайн-флешмоб «ПДД соблюдай-по дороге не гуляй!» (Сертификаты участников)

Экологическая акция «День земли»

Экологическая акция «День птиц»

Федеральный уровень

Конкурс детских работ «»Открытка своими руками: Котик Тим и я поздравляем любимого воспитателя» (Дипломы за участие)

Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (Диплом за участие)

***Выводы:Достижения воспитанников, педагогов отмечены грамотами и дипломами.***

***Анализ показывает, что сотрудники ДОУ занимают активную жизненную позицию и потому приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня***.

 В ДОУ осуществляет свою работу ППк (психолого-педагогический консилиум), направленную на сопровождение воспитанников, имеющих нарушения в психомоторном развитии, эмоционально-волевой сфере, речевом развитии.

Члены ППк МБДОУ д/с № 44 на 2021-2022 учебный год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Члены консилиума | Должность(образование) | Педагогическийстаж работы | Квалификационнаякатегория |
| Овсяницкая Е.В. | Зам.зав.по ВМР(высшее педагогическое) | 20 лет | высшая |
| Матвиенко Е.А. | Воспитатель, (высшее педагогическое) | 5 лет | высшая |
| Абросимова Л.В. | Педагог-психолог(высшее психологическое) | 9 лет | высшая |
| Пырлицану М.В. | Музыкальный руководитель(высшее педагогическое) | 37 | высшая |

За прошедший учебный год было проведено 4 плановых заседаний консилиума, на которых принимались решения:

Утверждение состава ППк, перспективного плана работы ППк на 2021-2022 уч.год. Формирование списков детей группы риска, детей группы сопровождения членами ППк (сентябрь).

Утверждение индивидуальных коррекционных программ. Информирование родителей воспитанников группы сопровождения (октябрь).

Определение эффективности методов и приемов работы, на основании промежуточной диагностики. Определение списка детей на сопровождение ППк. Оказание консультативной помощи родителям (январь).

Обсуждение результата коррекционной работы. Формирование списка детей для направления на ПМПК. Анализ работы ППк за 2021-2022 уч.год. Определение направления работы на 2022-2023 учебный год (май).

Так  ***консилиум*** решал следующие задачи:

 уточнял стратегию и определял тактику психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка- инвалида;

 вырабатывал согласованные решения по определению дополнительных программ развивающей или коррекционной работы;

 динамически оценивал состояние детей и коррекцию ранее намеченной программы.

**Анализ деятельности специалистов в рамках консилиума**

|  |  |
| --- | --- |
| Специалист | Деятельность в рамках консилиума |
| Председатель ПМПк | Гарантировал статус консилиума, придавал его рекомендациям предписывающий характер и обеспечивал подключение к выполнению решений ПМПк всех нужных ресурсов учреждения. Руководитель консилиума осуществлял общее руководство коррекционно-педагогической работой коллектива, преемственность в работе всех специалистов, организовывал проверку и систематическое обсуждение эффективности работы консилиума. Руководитель отвечал за общие вопросы организации заседаний: обеспечивал их систематичность, координировал связи консилиума с другими звеньями воспитательно-образовательного процесса, организовывал контроль выполнения рекомендаций консилиума. |
| Психолог | Оказывал методическую помощь воспитателям в определении проблем самооценки, мотивации, эмоциональной сферы; в построении совместной программы действий, направленной на развитие определенных качеств или на устранение выявленных трудностей и недостатков развития. Давал ребенку психологическую характеристику. Разрабатывал коррекционную программу индивидуального развития ребенка. |
| Педагог | Проводил мониторинг уровня освоения программ, мониторинг уровня развития изобразительных навыков.Давал ребёнку педагогическую характеристику, формулировал в обобщенном виде смысл трудностей в его воспитании и обучении, информировал об уровне усвоения программ; планировал индивидуальную работу с воспитанниками.  |

**Создание психолого - педагогических условий развития дошкольников в каждой программной области**

Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу, способствуют установлению доверительных отношений с детьми, используют позитивные способы коррекции поведения детей. Педагоги создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства; проявляют уважение к личности каждого ребенка (обращаются вежливо, по имени, интересуются мнением ребенка, считаются с его точкой зрения, не допускают действий и высказываний, унижающих его достоинство и т.п.).

*«Физическое развитие»:* педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни, создают условия для различных видов двигательной активности детей. В ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход. Проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, воздушные и солнечные ванны). Питание детей организовано в соответствии с медицинскими требованиями.

Взрослые создают условия для *развития сотрудничества между детьми*, формирования у детей положительного отношения к другим людям. Педагоги приобщают детей к *нравственным ценностям*, способствуют усвоению этических норм и правил поведения. Сотрудники уделяют большое внимание развитию индивидуальных интересов и творческой активности детей в музыкальной деятельности, организации совместной музыкальной деятельности детей и взрослых (создание детского хора, оркестра, танцевального ансамбля; проведение совместных праздников с участием детей, родителей и сотрудников и т.д.).

*«Развитие ребенка в деятельности конструирования»:* педагоги учат детей планировать, подбирать и соотносить детали, создавать конструкции по образцу, заданным условиям, картинкам, моделям.

*«Развитие игровой деятельности»:* педагоги создают условия для свободной игры детей, развития воображения и творческой активности детей в игре, реализуют индивидуальный подход в организации игр детей.

*«Развитие ребенка в изобразительной деятельности»:* педагоги создают условия для приобщения детей к миру искусства.

*«Развивающая предметно-пространственная среда»:* в ДОУ созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы).

*«Развитие экологической культуры детей»:* педагоги создают условия для экспериментирования и творческой активности детей (выращивание растений из семян, составление гербариев; сочинение рассказов и сказок о жизни животных и растений; изготовление поделок, рисунков и т.п.).

*«Развитие элементарных естественнонаучных представлений»:* педагоги недостаточно создают условия для развития у детей представлений о космосе и Солнечной системе (наблюдают за движением Солнца и Луны, рассматривают звездное небо; рассказывают о вращении планет вокруг Солнца, о созвездиях, кометах, метеоритах, рассказывают и читают о солнечных и лунных затмениях и т.п.), географических представлений.

*«Развитие мышления, элементарных математических представлений»:* педагоги не используют развивающие компьютерные игры для ознакомления детей с элементарными правилами пользования компьютером,в связи с отсутсвием необходимого оборудования и соответсвующих условий..

*«Развитие ребенка в театрализованной деятельности»:* педагоги активно создают условия для развития способностей детей в театрализованной деятельности (театральная студия, ежегодные театральные фестивали и т.д.) и творческой активности, самореализации детей в театрализованной деятельности, взаимосвязи театрализованной и других видов деятельности в педагогическом процессе (используют игры - драматизации на занятиях по развитию речи и музыкальных занятиях, при чтении художественной литературы, организации сюжетно-ролевой игры; на занятиях по художественному труду изготавливают атрибуты и элементы декораций и костюмов и пр.).

 *«Речевое развитие ребенка»:*  «Развитие представлений о человеке в истории и культуре»: педагоги систематично знакомят с образом жизни человека в прошлом и настоящем, но недостаточно способствуют развитию у детей интереса к культуре народов мира.

**V. Оценка кадрового обеспечения**

Общее количество сотрудников ДОУ – 25 человек, из них:

- руководящий состав – 1 человек (заведующий);

- педагогический состав – 9 человек.

ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Воспитатели | Муз.рук. | Инструктор по ФК | Педагог- психолог | Итого |
| Начало года | 7 | 1 | 1Внутр.совместительство  | 1 | 9 |
| Конец года | 7 | 1 | 1Внутр.совместительство   | 1 | 9 |

**Анализ педагогического состава ДОУ**

По образованию:

высшее – 6 чел.;

среднее специальное – 3чел.

По квалификации:

первая категория – 1 чел;

высшая категория– 5 чел.;

без категории – 2 чел.;

Характеристика кадров по педагогическому стажу работы:

от 1 до 5 лет – 3 педагогов,

от 5 до 10 лет – 1 педагога

от 10 до 20 лет – 2 педагог

от 20 и выше – 3 педагога

Анализ кадрового обеспечения педагогического процесса говорит о росте профессионализма педагогов в течение года. Подтвердили высшую квалификационную категорию 1 педагог Матвиенко Е.А.

 Шесть педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Педагоги ДОУ регулярно осуществляют публикации - обобщение опыта работы, делятся опытом своей работы на открытых мероприятиях ДОУ.

***Участие педагогов в работе Всероссийской научно-практической конференции «Психолого-педагогическое образование родителей :история, современность,перспективы»-*** Лаптева Н.Н., Черниченко И.Н., Овсяницкая Е.В., Абросимова Л.В., Пырлицану М.В., Твердова Т. В., Гусева И.А.,Матвиенко Е.А.,Монахова М.В.

***Публикации методического материала на страницах образовательного портала «PRoDLENKA»:***

*Педагог-психолог Абросимова Л.В. «Консультация для родителей о пользе и вреде просмотра мультфильмов»*

Овсяницкая Е.В. интегрированное занятие на тему «В поисках солнышка»

Гусева И.А. Конспект интегрированного занятия

Твердова Т.В. конспект занятия с детьми второй младшей группы

Пырлицану М.В. Сценарий утренника «Моя и мамина ладошка»

*Педагоги ДОУ являются активными слушателями семинаров, проводимых в формате видеоконференций.*

Работа МБДОУ д/с № 44 по реализации задач годового плана педагогическим советом признана удовлетворительной, годовой план реализован в полном объеме.

**2.Цели и задачи работы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1.Укреплять физическое здоровье детей через систему физической и оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО

2.Активизировать работу по патриотическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС ДО

3.Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и Профессиональным стандартом «Педагог»

4.Повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.

**3. Расстановка кадров по группам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Ф.И.О. педагогов | Квалификационная категория |
| 1 младшая группа (с 2 до 3лет) | Тищенко С.В.Абросимова Л.В. | Без категорииВысшая категория |
| 2 младшая группа (с 3 до 4 лет) | Гусева И.А. | Без категории |
|  Средняя группа (с 4 до 5 лет) | Черниченко И.Н.Монахова М.В. | Высшая категорияБез категории  |
| Старшая группа (с 5 до 6 лет) | Твердова Т.В.Овсяницкая Е.В. | Первая категорияВысшая категория |
| Подготовительная к школе группа(6 до 7 лет) | Матвиенко Е.А. | Высшая категория |

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

 Педагог-психолог - Абросимова Л.В.(высшая категория)

Музыкальный руководитель (по совместительству инструктор ФК) - Пырлицану М.В. (высшая категория)

**4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана**

**4.1.Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ**

Цель работы по реализации блока*:*

*привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ нормативно-правовую базу учреждения. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель*  |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  МБДОУ на 2022 – 2023 уч. год. | в течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022-2023 | в течение года | Заведующий |
| 3. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | в течение года | Заведующий, ответственный по ОТ  |
| 4. | Производственные собрания и инструктажи        | в течение года | Заведующий, ответственный по ОТ |
| 5 | Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ | в течение года | Ответственный по ОТ |

**4.2.Информационно-аналитическая деятельность МБДОУ**

Цель работы по реализации блока*: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель*  |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение  года | Заведующий |
| 2 | Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2022 – 2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:* проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;
* анализ состояния материально – технической базы;
* анализ реализации инновационных технологий в ДОУ
* анализ педагогических кадров и др.
* анализ заболеваемости детей
 | Май,2023г | Заведующий, зам.зав.по ВМР,завхоз,педагоги ДОУ |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | Август,2023г | Заведующий, зам.зав. по ВМР, педагоги. |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | Август,2023г | Заведующий,зам.зав.по ВМР |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов  | Август,2023г | Педагоги ДОУ |
| 6 |         Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение  года | Заведующий,зам.зав.по ВМР. |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | ЗаведующийЗам.зав.по ВМР |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Заведующий, зам.зав.по ВМР, педагоги ДОУ |

**4.3.Взаимодействие МБДОУ с общественными организациями**

Цель работы по реализации блока*: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1. | Заключение договоров о сотрудничестве с  организациями.                   | В начале учебного года  | Заведующий, Зам.зав. по ВМР |

**4.4.Повышение квалификации педагогов ДОУ**

Цель работы по реализации блока: *повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1. | Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки, авторских курсов, семинаров, профессиональной переподготовки педагогов. | сентябрь | Заведующий, Зам.заведующего по ВМР |
| 2. | Прохождение педагогами авторских курсов для саморазвития и самообразования | Согласно плана | Педагоги ДОУ |
| 3. | Посещение педагогами городских методических объединений  | Согласно плана | Педагоги ДОУ  |
| 4. | * Организация работы педагогов по самообразованию.
* Выбор тематики и направлений самообразования
* Оказание методической помощи в подборе материала для тем по  самообразованию.
* Организация выставок методической литературы.
* Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.
 | В течение года | Зам.зав.по ВМРПедагоги ДОУ |
| 5. | Приобретение новинок методической литературы в течение года | В течение года | Зам.зав.по ВМРПедагоги ДОУ |

**4.5.Аттестация педагогов МБДОУ**

Цель работы по реализации блока*: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Обновление плана аттестации педагогов на 3 года | август | Зам.зав.по ВМР |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров | август | Зам.зав.по ВМР  |
| 3 | Прохождение аттестации по плану | В течение года | Педагоги ДОУ |

**4.6.Инновационная деятельность ДОУ**

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий:Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) | В течение года | Зам. зав.по ВМР Педагоги ДОУ |
| 2 | Изучение содержания инновационных программ технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы | В течение года | Педагоги ДОУ   |
| 3 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | Май | ЗаведующийЗам.зав.по ВМР  |

**4.7. Изучение и контроль за деятельностью МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2022 -2023 учебный год **(по функциональным обязанностям)*** Контроль за функционированием МБДОУ в целом
* Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ
* Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей
* Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ
 | В течение года |  Заведующий Зам.зав по ВМР  Медсестра Завхоз  |
| 2 | Планирование контроля на 2022– 2023 учебный год**(по видам)****текущий** (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)**итоговый** (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)  контроль за уровнем реализации программы,  контроль за уровнем  подготовки детей к переходу в школу**оперативный** (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)* подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году
* контроль за созданием благоприятных адаптивных условий первой младшей группе.
* состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.
* контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду
* контроль за организаций прогулок в осенне-зимний период.

  подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.**предупредительный**  (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)**взаимоконтроль**  (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)  взаимопосещение занятий**самоанализ** (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) | В течение годаМай август сентябрьоктябрьоктябрьноябрь ноябрьфевраль | Заведующий Зам.зав. по ВМРЗаведующий Зам.зав. по ВМРЗаведующий Зам.зав. по ВМРПедагоги ДОУ |
| 3 | Планирование контроля ДОУ**(по направлениям работы) :*** Контроль методической работы и образовательного процесса.
* Контроль за кадрами.
* Административный контроль питания.
* Контроль состояния материально – технической базы ДОУ
 | В течение года |   ЗаведующийЗам.зав.по ВМР завхоз  |

**4.8. Работа с родителями**

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей в условиях реализации ФГОС ДО.*

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Анкетирование родителей «Социальный паспорт семьи» | Сентябрь(первая неделя) | Воспитатели групп |
| 2. | Собрание №1. "Возрастные психофизиологические особенности развития дошкольников. Возрастные кризисы детей дошкольного возраста. Целевые ориентиры дошкольного образования" Собрание №2. «Особенности двигательной активности детей дошкольного возраста» Собрание №3. "Как воспитать патриотические чувства у дошкольника " Собрание №4. "Итоги образовательной работы за 2022-2023 учебный год" *Повестка дня родительских собраний формируется с учетом конкретной образовательной ситуации в возрастной группе, содержание родительских собраний определяется с учетом возрастных особенностей воспитанников группы. В повестку дня родительского собрания в обязательном порядке включается вопрос по комплексному обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников в сезонный период года.* | СентябрьДекабрьФевраль Май | Заведующий МБДОУЗам.зав.по ВМР Воспитатели групп,Специалисты |
| 3. | Наглядная педагогическая пропаганда  Обновление информационного стенда для родителей: «Наша безопасность», «Островок безопасности» (информация для родителей и детей по ОБЖ, ПДД, ППБ и антитеррору)  Оформление папок - передвижек в группах: - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам оздоровительной работы;- по вопросам повышения психологической компетентности родителей.   | В течение года | Воспитатели |
| 4. | Индивидуальные консультации для родителей:«Адаптация детей к условиям МБДОУ»«Антитеррористическая и пожарная безопасность»«Психологическая готовность родителей и детей к школе»  | СентябрьДекабрьФевраль | Воспитатели гр.Теремок Воспитатели всех возрастных Воспитатели подготовительной группы,педагог-психолог  |
| 5. | Участие родителей в выставках:  детско-родительских творческих работ  фотовыставках  детско-родительских проектов  изобразительного искусства  | Сентябрь-май | Заведующий ДОУ,воспитатели |
| 6. | Участие родителей в праздниках и развлечениях в соответствии с планом педагогов и специалистов  | В течение года | Зам. зав. по ВМР, воспитатели, специалисты |
| 7. | Заседание родительского комитета1.Организационное 2.Подготовка к новогодним праздникам3.Решение вопросов по благоустройству сада4. Подведение итогов за год | Сентябрьдекабрьфевральмай | Заведующий,председательродительского комитета ДОУ |
| 8. | Проведение традиционных праздников:- «День знаний»;- «Здравствуй, осень!»- Новогодние утренники.- «8 марта - Мамин день»- «Весна - красна»- Выпускной бал  | СентябрьНоябрьДекабрьМартАпрельМай | Музыкальныеруководители,зам. зав. по ВМР, воспитатели |

**4.9.Административно-хозяйственная деятельность МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных  условий для воспитания,  развития детей дошкольного возраста*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Общие производственные собрания* Об итогах летней оздоровительной

работы* Ознакомление с приказами по ДОУ
 | Сентябрь  | ЗаведующийМДБОУ  |
| 2 | Производственные совещания* Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.
* Соблюдение требований САН и ПИН
 | Сентябрь  | ЗаведующийМБДОУ ЗавхозМед.сестра  |  |
| 3 | Создание условий для безопасного труда* Текущий ремонт
* Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.
 | В течение года | Заведующий МБДОУЗавхоз  |  |
| 4 | Работы с обслуживающими организациями | В течение года | Заведующий МБДОУЗавхоз |
| 5 | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ | В течение года | ЗаведующийМБДОУ Зам.зав.по ВМРЗавхоз Педагоги ДОУ |
| 6 | Инвентаризация в ДОУ | Октябрь | Завхоз   |
| 7 | Подготовка здания к зиме, уборка территории | Октябрь, ноябрь | Завхоз,  дворник |
| 8 | Работа по благоустройству территории (побелка деревьев, уборка территории, высадка зеленых насаждений) | Апрель | Завхоз, педагоги, дворникродители |
| 9 | Текущие ремонтные работы | В течение года | Завхоз  |
| 10 | Приемка ДОУ к новому учебному году | Июнь-июль | Комиссия |

**4.10.Основы организации воспитательно-образовательного процесса МБДОУ**

Цель работы по реализации блока:

*создание условий в МБДОУ  для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и  ФГОС*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  |  |  |  |
| 1 | Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС всех возрастных групп | Август Сентябрь | Педагоги ДОУ |
| 2 | Организация на базе ДОУ творческой группы педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий | В течение года | Зам.зав.по ВМРПедагоги ДОУ |
| 3 | Приведение в соответствие нормативной базы МБДОУ | В течение года | Заведующий |
| 4 | Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах. | Август  | ЗаведующийЗам.зав.по ВМРПедагоги ДОУ |
| 5 | Размещение на сайте ДОУ информации о работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности | В течение года | Модератор сайта  |
| 6 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы | В течение года | ЗаведующийЗам.зав.по ВМР  |
| 7 | Смотры, конкурсы, выставки | В течение года | Зам.зав.по ВМРПедагоги ДОУ |

**Август - Сентябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Педсовет №1 (установочный)**План педсовета:1.Подведение итогов ЛОП.2.Информация о подготовки МБДОУ к новому учебному периоду.3.Утверждение календарного плана воспитания на 2022-2023уч.г.4.Утверждение Годового плана деятельности МБДОУ на 2022-2023 уч.г.5.Утверждение рабочих программ педагогов.6.Утверждение расписания НОД, графиков музыкальных и физкультурных занятий.7.Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.**«Методический час»**« Использование современных образовательных технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ» **Заседание ПП(к)**Планирование деятельности на 2022-2023 уч.год**Консультация педагога-психолога****Консультация**«Как повысить двигательную активность воспитанников во время образовательного процесса» |  | 24.08.2022г07.09.2022г14.09.2022г.21.09.2022г.28.09.2022г. |  | Заведующий МБДОУЛаптева Н.Н.Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Педагоги СпециалистыЗам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Педагоги ДОУ СпециалистыЗаведующий МБДОУЗам. зав. по ВМРОвсянцкая Е.В. Педагог- психологАбросимова Л.В.Члены комиссииПедагог- психологАбросимова Л.В.Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Педагоги ДОУ Специалисты |

**Октябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** |  | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  |  |  |
| **Заседание ПМП(к)**Планирование деятельности ПМПк на 2022-2023гг**Методический час**«Организация утренней зарядки в режиме ДОУ» |  | 05.10.2022г.12.10.2022г.  | Заведующий МБДОУЧлены ППкИнструктор ФКПырлицану М.В. |
|  |  |  |  |
| **Консультация** Организация методико-воспитательных мероприятий на прогулке**Методический час**Влияние музыки на физическое развитие детей |  | 19.10.2022г.23.10.19г. | Зам. зав. по ВМР Овсяницкая Е.В.Музыкальный руководительПырлицану М.В. |

**Ноябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Педагогический совет №2**«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников по формированию привычки к ЗОЖПлан педсовета1.Анализ выполнения решений предыдущего Педсовета.2.О назначении ЗОЖ.3.Подведение итогов анкетирования родителей на тему: «Какое место занимает физическая культура в семье».4.Анализ состояния здоровья воспитанников.5.Анализ ОД по основам безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.6.Обмен опытом «Современные здоровьесберегающие технологии» | 09.11.2022 г. | ЗаведующийЛаптева Н.Н.Овсяницкая Е.В.Воспитатели всех возрастных группМед.сестраОвсяницкая Е.В.Педагоги всех возрастных групп |
| **Семинар**Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников | 16.11.2022 г. | Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Воспитатели всех возрастных групп |
| **Консультация** Роль воспитателя и ребенка в образовательном процессе**Консультация**Использование народного фольклора в работе с детьми дошкольного возраста | 23.11.2022г.30.11.2022г. | Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Черниченко И.Н. |

**Декабрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Конультация**Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщении к историческим и культурным ценностям | 07.12.2022 г. | Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.ВоспитателиСпециалисты  |
| **Семинар**Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников  | 14.12.2022 г. | Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.ВоспитателиСпециалисты |
| **Педчас**«Инструктаж по пожарной и антитеррористической защищенности в новогодние праздники» | 21.12.2022г. | Заведующий МБДОУ Н.Н.Лаптева |

**Январь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Консультация**Природа родного края – как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников  | 11.01.2022г. | Зам.зав.по ВМР Овсяницкая Е.В. |
| **Тематический контроль**Результативность работы воспитателей по патриотическому дошкольников:-анализ планирования работы с детьми,-наблюдение пед. процесса (НОД).Создание условий для патриотического воспитания детей согласно ФГОС.**Педагогический совет**«Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников»Цель: повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания форм работы в данном направленииПлан педсовета:1.Итоги выполнения решения предыдущего педсовета.2.Аналитическая справка по итогам тематического контроля.3.Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.4.Обсуждение и утверждение проекта решения педсовета. | 16.01.2023г.-20.01.2023г.25.01.2022г. | Заведующий Н.Н.ЛаптеваЗам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Заведующий МБДОУ Лаптева Н.Н.Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.ВоспитателиСпециалистыЗам.зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Педагоги всех возрастных групп |

**Февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Консультация**Влияние физических упражнений на формирование графических навыков у дошкольников | 01.02.2023г. | Зам.зав.по ВМРОвсяницкая Е.В. |
|  |  |  |
| **Консультация психолога** **Методический час**Проблемы организации игровой деятельности детей в современном детском саду**Консультация**Алгоритм организации сюжетно-ролевых игр в условиях реализации ФГОС ДО | 08.02.2023г.15.02.2023г.22.02.2023г. | Педагог-психологАбросимова Л.В.Матвиенко Е.А.Твердова Т.В. |

**Март**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Педагогический час** «Самообслуживание и его роль в развитии детей дошкольного возраста» | 01.03.2023г. | Черниченко И.Н. |
| **Консультация**«Ребенок-непоседа на занятиях» | 15.03.2023г | Педагог-психологАбросимова Л.В. |
| **Мастер-класс**«Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в эстетическом развитии детей дошкольного возраста» | 22.03.2023г. | МузыкальныйруководительПырлицану М.В. |

**Апрель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Открытый педагогический процесс**:Открытые показы итоговых интегрированных занятий педагогами всех возрастных групп | 03.04.2023г. по28.04.2023г. | Заведующий Лаптева Н.Н.Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Воспитатели группСпециалисты |
| **Заседание ППк**Обсуждение результатов коррекционной работы. Формирование списка детей на ПМПК | 19.04.2023г. | Заведующий Лаптева Н.Н.Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Члены ППк |
| **Методический час**«Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей путем активного проведения прогулок » | 26.04.2023г. |  Зам.зав. по ВМР Овсяницкая Е.В. |

**Май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Методический час**Обсуждение мероприятий на ЛОП | 03.05.2023г.  | Зам. зав. по ВМРОвсяницкая Е.В.Педагоги всех возрастных групп |
|  |  |  |
| **Итоговый педсовет**План педсовета1.Самоанализ деятельности МБДОУ2.Анализ воспитательно-образовательной работы в МБДОУ за 2022-2023уч.год3.Результаты мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению.4.Утверждение проекта плана работы на ЛОП | 17.05.2023г. | Заведующий Н.Н.ЛаптеваЗам. зав. по ВМР Овсяницкая Е.В.Воспитатели всех группПедагог-психологАбросимова Л.В. |

 Приложение № 2

***Совместный досуг детей и родителей.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | срок | ответственный |
|  |  |  |  |
| 1 | Музыкальные встречи:«День знаний» | сентябрь | Муз.рук.ВоспитателиРодители |
| 2 | Оформление выставки совместных рисунков детей и родителей ко Дню пожилого человека | октябрь | ВоспитателиРодители |
| 3 | Досуг с участием родителей, посвященный Дню защитника Отечества «Мама, папа, я - спортивная семья»  | Февраль | Инструктор по ФКВоспитатели подготовительной к школе группы |
| 4 | Выставка поделок «Мамины руки» | Март | ВоспитателиРодители |
| 5 | Досуг с участием мам воспитанников «Мамочка милая моя!» (по группам) | Март | ВоспитателиРодители |
| 6 | Организация выставки рисунков «Мы помним, мы гордимся!» | Апрель-Май | Зам.зав.по ВМРВоспитателиРодители |

 Приложение № 3

**Социальные партнеры**

Сотрудничество с социальными институтами в области воспитательно – образовательной деятельности:

* МУЗ ДГП №2
* МОБУСОШ № 34
* МБУК ЦБС филиал №6
* ГБУК РО ТГЛИАМЗ
* Студия праздников «Смайлики»

 Приложение № 4

**П Л А Н**

**совместной работы МБДОУ №44**

**МБСОШ №34 по вопросам преемственности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***М е р о п р и я т и е*** | ***срок***  | ***Ответственный*** |
| **1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ** |
| Участие в совместных мероприятиях:- участие в проведении Дня знаний;-участие в праздновании последнего звонка. | Сентябрьмай | Завуч, учителя,воспитатели |
| Шефская помощь:-профилактика ДДТТ -инсценирование сказок учащимися | В течение года | учителя |
| **2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** |
| Взаимопосещения уроков в классе и непосредственно образовательной деятельности в ДОУ | В течение года | учителя, воспитатели |
| Ежемесячное отражение в планах работы по ознакомлению детей со школой | В течение года | воспитатели |
| **3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ** |
| Проведение бесед и консультаций по вопросам подготовки к школе | В течение года | учителя, воспитатели |
| Организация консультации для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник» | март | учителя, воспитатели |

 Приложение № 5

**План мероприятий по противодействию терроризму**

**в МБДОУд/с№44**

**на 2022 -2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|  | **1. Организационная работа** |
| 1. | Издание приказа по организации охраны труда ДОУ, пропускного режима ДОУ, по обеспечению воспитательно-образовательного процесса | Август | Заведующий |
| 1.2. | Пополнение стенда по противодействию терроризму новыми материалами, документами. | Систематически | Завхоз |
| 1.3. | Осуществление контроля за пропускным режимом. | Не менее 2-х раз в сутки | Завхоз |
| 1.4. | Контроль за исправностью телефонных аппаратов, тревожной кнопки; наличием экстренного реагирования у телефонного аппарата общего пользования | Постоянно | Завхоз |
|  | **2. Работа с кадрами** |
| 2.1. | Ознакомление сотрудников с документами по борьбе с терроризмом:-Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров. | сентябрь | Заведующий |
| 2.2. | Проведение инструктажа с сотрудниками по антитеррористическим действиям. | Ежеквартально | Завхоз |
| 2.3 | Дежурство администрации, сторожей согласно графику. | Постоянно | Заведующий |
| 2.4. | Организация дежурства сотрудников ДОУ в период проведения праздничных мероприятий в помещении детского сада и на территории | В период праздничных мероприятий | Заведующий |
| 2.5. | Практические занятия с сотрудниками по противодействию террористическим актам. | Ежеквартально | ЗаведующийЗавхоз |
|  | **3. Работа с детьми.** |
| 3.1. | Проведение тренировок по эвакуации детей из здания. | Ежеквартально | Зам.зав по ВМР |
| 3.2. | Занятия с детьми по предупреждению фактов терроризма «Опасные ситуации» | Ежемесячно | Воспитатели  |
| 3.3. | Беседа с детьми о системе звукового и речевого сигнала оповещения. | По плану воспитателя | Воспитатели  |
| 3.4. | Ознакомление воспитанников с памятками по предупреждению фактов терроризма | В течение учебного года | Воспитатели |
| 3.5. | Встреча воспитанников ДОУ с представителями ОВД, ГО и ЧС | 1 раз в год | Зам.зав по ВМР |
|  | **4. Работа с родителями.** |
| 4.1. | Общие и групповые родительские собрания с приглашением представителей ОВД, ГИБДД, МЧС и др. | В течение года | Зам.зав по ВМРВоспитатели  |
| 4.2 | Оформление групповых информационных стендов, папок, уголков безопасности. | Ежеквартально | Воспитатели  |
| 4.3. | Соблюдение в ДОУ пропускного режима | Постоянно | Заведующий |
|  | **5. Работа с межведомственными организациями** |
| 5.1. | Встречи сотрудников ДОУ с представителями МВД, ОВД, МЧС, ГО и ЧС. | 1 раз в год | Заведующий |
| 5.2. | Своевременное оповещение хоз.группы, управления образования по г. Таганрогу, соответствующих организаций о неисправностях пожарной сигнализации, электрического, водного и теплового хозяйства ДОУ. | Постоянно | завхоз |

 Приложение № 6

**План**

**мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

**в МБДОУ д/с№44 2022 -2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***мероприятия*** | **срок** | **Ответственный** |
| 1.Занятие по ГО и ЧС с персоналом на темы:-Действие работников ДОУ в чрезвычайных ситуациях техногенного характера , а также при угрозе и совершения террористических акций.-Действие работников ДОУ в условиях негативных и опасных факторов бытового характера. | Сентябрьфевраль | Заведующий хозяйством |
| 2.Совещание при заведующей:-с воспитателями-с младшим обслуживающим персоналом-со сторожами | В течение года | Заведующий хозяйством |
| 3.Проведение инструктажа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. | ежеквартально | Комиссия по охране труда |
| 4.Составление графика дежурства администрации ДОУ | В течение года | Лаптева Н.Н. |
| 5.Проведение родительских собраний  | Сентябрь | Овсяницкая Е.В. |
| 6.Установить осмотр здания ДОУ, участков складов с составлением актов | В течение года | Завхоз |
| 7.Консультация «Оказание первой медицинской помощи при отравлении химическими веществами» | 2 квартал | Медсестра |
| 8.Проведение занятий с воспитанниками по ОБЖ | В течение года | Воспитатели |
| 9.Проведение тренировочных эвакуаций | Ежеквартально | Зам.зав.по ВМР |

 Приложение № 7

 **План мероприятий**

**по пожарной безопасности**

**в МБДОУ№44**

**на 2022 -2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***мероприятия*** | ***срок*** | ***Ответственный*** |
| 1.Заключение договора на обслуживанию АПС | В соответствии с выделенными средствами | Заведующий |
| 2.Ремонт пожарной сигнализации | В соответствии с выделенными средствами | Заведующий |
| 3.Проведение инструктажей по охране труда, соблюдению инструкции по охране жизни и здоровья детей, соблюдению типовых правил противопожарной безопасности | 1 раз в квартал | Комиссия по охране труда |
| 4.Проведение осмотра здания ДОУ, участков, складов с составлением актов | В течение года | Дежурный администратор |
| 5.Консультация «Оказание первой медицинской помощи при несчастном случае» | 4 квартал | Медсестра |
| 6. Занятие по пожарной безопасности на темы:-Опасности при введении военных действий или вследствие этих действий при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них.-Действие работников ДОУ при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера. | ОктябрьДекабрь | ЗаведующийОтветственный по ПБ и по ГО |
| 7.Проводить с детьми занятия по ОБЖ | В течение года | Воспитатели |
| 8.Проводить тренировочную эвакуацию | Ежеквартально | Зам.зав.по ВМР |

Приложение № 8

**Самообразование педагогов МБДОУ № 44**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Тема по самообразованию | Результативность (доклад, опыт, консультация, презентация, проект) |
| 1. | Овсяницкая ЕленаВладимировна | Средства и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности  | Презентация |
| 2. | ЧерниченкоИринаНавиковна | Развитие детского творчества через декоративно - прикладное искусство  | Консультация для воспитателей |
| 3. | ШтахунЕкатеринаАлександровна | Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста | Проект |
| 4. | ТвердоваТатьяна Валерьевна | Развитие речи детей второй младшей группы посредством развития мелкой моторики.  | Презентация  |
| 5. | ГусеваИрина Александровна | Художественно-речевое развитие детей через совместную театрализованную деятельность детей и родителей | Открытое занятие |
| 6. | Тищенко СветланаВладимировна  | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста посредством подвижных игр  | Сообщение на пед.совете |
| 7. | АбросимоваЛюдмилаВасильевна | Формирование эмоционального интеллекта ребенка | Мастер-класс |
| 8. | ПырлицауМаринаВладимировна | Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста с учетом ФГОС | Открытое занятие |
| 9. | Савивская Наталья Николаевна | Развитие творческих способностей детей через изобразительную деятельность | Открытый показ |

Приложение № 9

**Кружковая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направление деятельности | ПН. | ВТ. | СР. | ЧТ. | ПТ. |
| 1. | Художетвенно-эстетическая направленность «Цветные ладошки» |  |  | 15.15-15.25 |  |  |
| 2.  | Музыкальной направленности«Ручеек»  |  |  |  | 10.40-11.00 |  |
| 3 | Оздоровительно-развивающей направленности«Танцевально-игровая гимнастика СА-ФИ-ДАНСЕ» |  | 11.25-11.45 | 11.30-11.50 |  |  |

Приложение № 10

**План мероприятий по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2022 -2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Возраст | Ответственный |
| **Сентябрь** |  |  |  |
| 1 | Рассматривание автомашин с детьми | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Подвижная игра «Автомобиль» | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Рассматривание картины «Дети на прогулке» | 1 младшая | Воспитатели |
| 4 | Дидактическая игра «Красный, желтый, зелёный» | 2 младшая | Воспитатели |
| 5 | Наблюдение с детьми за движением транспорта и работой водителя | дошкольные группы | Воспитатели |
| 6 | Подвижная игра «Воробушки и автомобиль» | 2 младшая | Воспитатели |
| 7 | Сюжетно-ролевая игра «Автобус» | средняя | Воспитатели |
| 8 | Подвижная игра «Светофор» | средняя | Воспитатели |
| 9 | Чтение «Кто важнее всех на улице?» | средняя | Воспитатели |
| 10 | Экскурсия «Улица и дорога» | старшая | Воспитатели |
| 11 | Дидактическая игра «Светофор» | старшая | Воспитатели |
| 12 | Беседа «Катание на велосипеде» | подготовительная | Воспитатели |
| 13 | Творческая игра «Бензозаправочная станция» | подготовительная | Воспитатели |
| **Октябрь** |  |  |  |
| 1 | Рассматривание с детьми грузовой машины | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Подвижная игра «Птицы и автомобиль» | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Подвижная игра «Цветные автомобили» | 2 младшая | Воспитатели |
| 4 | Рассматривание картины «Как зайка дорогу переходил» | 2 младшая | Воспитатели |
| 5 | Сюжетно-ролевая игра «Светофор» | 2 младшая | Воспитатели |
| 6 | Наблюдение с детьми «Наша улица» | средняя | Воспитатели |
| 7 | Подвижная игра «Сигналы светофора» | средняя | Воспитатели |
| 8 | Беседа с детьми «Знакомство с улицей». | средняя | Воспитатели |
| 9 | Беседа с детьми «Правила для пешеходов» | старшая | Воспитатели |
| 10 | Настольно-печатная игра «Лучший пешеход» | старшая | Воспитатели |
|  |  |  |  |
| 11 | Заучивание стихотворения «Три чудесных цвета» А. Северный | старшая | Воспитатели |
| 12 | Беседа с детьми «Безопасное поведение на улице» | подготовительная | Воспитатели |
| 13 | Беседа с детьми «Не попади в беду на дороге» | подготовительная | Воспитатели |
| 14 | Дидактическая игра «Найди такой же» | подготовительная | Воспитатели |
| 15 | Беседа с детьми «Не попади в беду на дороге» | подготовительная | Воспитатели |
| 16 | Дидактическая игра «Найди такой же» | подготовительная | Воспитатели |
| 17 | Творческая игра «Шофёры» | подготовительная | Воспитатели |
| **Ноябрь** |  |  |  |
| 1 | Рассматривание автобуса | Младшие | Воспитатели |
| 2 | Творческая игра «Едем на машине» | Младшие, средние | Воспитатели |
| 3 | Беседа с детьми «Это всё автомобили» | Дошкольные группы | Воспитатели |
| 4 | Дидактическая игра «Дорожные знаки» | Дошкольные группы | Воспитатели |
| 5 | Беседа «Внимание, улица!» | Младшие, средние | Воспитатели |
| 6 | Подвижная игра «Светофор» | Младшие, средние | Воспитатели |
| 7 | Занятие с детьми «Безопасность на дороге» | Младшие, средние | Воспитатели |
| 8 | Сюжетно-ролевая игра «Автобус» | средняя | Воспитатели |
| 9 | Наблюдение за работой водителя | средняя | Воспитатели |
| 10 | Чтение рассказа А.Дорохова «Перекрёсток» | средняя | Воспитатели |
| 11 | Занятие с детьми «Знакомство с улицей» | средняя | Воспитатели |
| 12 | Изготовление макета «Автостоянка» | старшая | Воспитатели |
| 11 | Настольная игра «Светофор» | старшая | Воспитатели |
| 12 | Беседа с детьми «Игры во дворе и на улице» | старшая | Воспитатели |
| 13 | Занятие с детьми «Сигнализация светофора» | старшая | Воспитатели |
| 14 | Изготовление с детьми дорожных знаков | подготовительная | Воспитатели |
| 15 | Рассматривание картины «Улицы города» | подготовительная | Воспитатели |
| 16 | Творческая игра «Водители и регулировщик» | подготовительная | Воспитатели |
| 17 | Беседа «Опасные участки на пешеходной части улицы» | подготовительная | Воспитатели |
| **Декабрь** |  |  |  |
| 1 | Развивающая игра «Люди и машины» | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Подвижная игра «Бегите ко мне» | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Инсценировка рассказа Н.Павловой «На машине» | 1 младшая | Воспитатели |
| 4 | Приехал мишка на автомобиле | 1 младшая | Воспитатели |
| 5 | Рассматривание книжки-картинки «Малыши и улица» | 2 младшая | Воспитатели |
| 6 | Сюжетно-ролевая игра «Автобус» | 2 младшая | Воспитатели |
| 7 | Самостоятельные игры в уголке по дорожному движению | 2 младшая | Воспитатели |
| 8 | Беседа «Правила для пешеходов» | средняя | Воспитатели |
| 9 | Настольно-печатная игра «Знаки на дорогах» | средняя | Воспитатели |
| 10 | Сигнализация светофора | средняя | Воспитатели |
| 11 | Улицы города | старшая | Воспитатели |
| 12 | Творческая игра «Водители» | старшая | Воспитатели |
| 13 | Подвижная игра «Лабиринт» | старшая | Воспитатели |
| 14 | «Где и как можно играть на улице зимой» | подготовительная | Воспитатели |
| 15 | Словесная игра «Обязанности пешехода» | подготовительная | Воспитатели |
| 16 | «Дорога, перекрёстки, разметка» | подготовительная | Воспитатели |
| **Январь** |  |  |  |
| 1 | «Дом для машины» | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Подвижная игра «Воробушки и автомобиль» | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Рассматривание картины «Как зайка дорогу перебегал» | 1 младшая | Воспитатели |
| 4 | Дидактическая игра «За рулём» | 1 младшая | Воспитатели |
| 5 | «Труд водителя» | 2 младшая | Воспитатели |
| 6 | Дидактическая игра «Дорожные знаки» | 2 младшая | Воспитатели |
| 7 | Рассматривание картины «Как медвежата в хоккей играли на дороге» | 2 младшая | Воспитатели |
| 8 | Конструирование «Строим дорогу» | 2 младшая | Воспитатели |
| 9 | «Где и как переходить улицу» | средняя | Воспитатели |
| 10 | Беседа «Когда мы пассажиры» | средняя | Воспитатели |
| 11 | Изготовление знаков для ролевой игры Сюжетно-ролевая игра «Мы учимся соблюдать правила дорожного движения» | средняя | Воспитатели |
| 12 | Беседа «Безопасное поведение на улице» | старшая | Воспитатели |
| 13 | Развлечение «Красный, желтый, зелёный» | старший дошкольный возраст | Воспитатели,Ответственный по ПДД |
| 14 | Беседа по картине «Улица города» | старшая | Воспитатели |
| 15 | «Дорожные знаки» | подготовительная | Воспитатели |
| 16 | Беседа «Мы пешеходы» | подготовительная | ПДО |
| 17 | Рисование «Мой путь домой» |  |  |
| **Февраль** |  |  |  |
| 1 | «На чём ездят люди?» | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Наблюдение за улицей | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Рассматривание светофора на картинке | 1 младшая | Воспитатели |
| 4 | Игра «Бегите ко мне» | 1 младшая | Воспитатели |
| 5 | Наблюдение «Наша улица» | 2 младшая | Воспитатели |
| 6 | Рассматривание в книжном уголке иллюстраций с изображением улиц | 2 младшая | Воспитатели |
| 7 | Подвижная игра «Светофор» | 2 младшая | Воспитатели |
| 8 | «Поведение на улице» | средняя | Воспитатели |
| 9 | Самостоятельные игры со строительным материалом, дорожными знаками | средняя | Воспитатели |
| 10 | Дидактическая игра «Дорожная азбука» | средняя | Воспитатели |
| 11 | Изготовление дорожных знаков к ролевой игре | средняя | Воспитатели |
| 12 | Развивающая игра «Дорожная игротека» | старшая | Воспитатели |
| 13 | Подвижная игра «Стоп!» | старшая | Воспитатели |
| 14 | «Указательные дорожные знаки» | старшая | Воспитатели |
| 15 | «В городском транспорте» | подготовительная | Воспитатели |
| 16 | Дидактическая игра «Дорожные знаки» | подготовительная | Воспитатели |
| 17 | Чтение В.Белоусов «Пленники добрых знаков» | Подготовительная | Воспитатели |
| **Март** |  |  |  |
| 1 | «Транспорт» | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Дидактическая игра «Угадай Транспорт» | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Творческая игра «Едем в гости» | 1 младшая | Воспитатели |
| 4 | Чтение «Зайка велосипедист» | 1 младшая | Воспитатели |
| 5 | Чтение «Моя улица» | 2 младшая | Воспитатели |
| 6 | Рисование светофора | 2 младшая | ПДО |
| 7 | Дидактическая игра «Подбери груз машине» | 2 младшая | Воспитатели |
| 8 | «Дорожные знаки» | средняя | Воспитатели |
| 9 | Творческая игра «Водители» | средняя | Воспитатели |
| 10 | Дидактическая игра «Дорожная азбука» | средняя | Воспитатели |
| 11 | Подвижная игра «Лабиринт» | средняя | Воспитатели |
| 12 | «Предупреждающие дорожные знаки» | старшая | Воспитатели |
| 13 | Дидактическая игра «Дорожные знаки» | старшая | Воспитатели |
| 14 | Творческая игра с составлением сценок «На дороге» | старшая | Воспитатели |
| 15 | Беседа «Работа сотрудников ГИБДД» | старшая | Воспитатели |
| 16 | «Правила для пешеходов» | подготовительная | Воспитатели |
| 17 | Рассматривание иллюстраций «Виды перекрёстков» | подготовительная | Воспитатели |
| **Апрель** |  |  |  |
| 1 | «Нам на улице не страшно» | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Наблюдение за улицей | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Творческая игра «Строим дорогу для машин» | 1 младшая | Воспитатели |
| 4 | Рассматривание светофора на картинке. Чтение стихотворений | 1 младшая | Воспитатели |
| 5 | Чтение « Происшествие с игрушками» | 2 младшая | Воспитатели |
| 6 | Беседа «Мы пассажиры» | 2 младшая | Воспитатели |
| 7 | Подвижная игра «Где переход?» | 2 младшая | Воспитатели |
| 8 | Рассматривание иллюстрации «Перекрёсток» | средняя | Воспитатели |
| 9 | Ролевая игра «Улицы города» | средняя | Воспитатели |
| 10 | Дидактическая игра «Дорожные знаки» | старшая | Воспитатели |
| 11 | Беседа по картине «Улицы города» | старшая | Воспитатели |
| 12 | Подвижная игра «Стоп» | старшая | Воспитатели |
| 13 | «Запрещающие дорожные знаки» | старшая | Воспитатели |
| 14 | «Предписывающие дорожные знаки» | подготовительная | Воспитатели |
| 15 | Рассматривание картины «Места для игр и отдыха» | подготовительная | Воспитатели |
| 16 | Развлечение «Путешествие в сказочный город знаков» | подготовительная | Воспитатели |
| 17 | «Зелёный огонёк» - конкурс-соревнование на знание Правил дорожного движения среди детей дошкольного возраста |  | Воспитатели |
| **Май** |  |  |  |
| 1 | Рассматривание иллюстрации «Как звери на велосипеде катались» | 1 младшая | Воспитатели |
| 2 | Подвижная игра «Бегите ко мне» | 1 младшая | Воспитатели |
| 3 | Наблюдение за пешеходами на улице | 1 младшая | Воспитатели |
| 4 | Рассматривание картинки «Кто нарушитель?» | 2 младшая | Воспитатели |
| 5 | Беседа «Что мы знаем о правилах дорожного движения?» | 2 младшая | Воспитатели |
| 6 | Беседа «Катание на велосипеде» | средняя | Воспитатели |
| 7 | Развлечение «Мы изучаем правила дорожного движения» | средняя | Воспитатели |
| 8 | Дидактическая игра «Дорожные знаки» | старшая | Воспитатели |
| 9 | «Игры во дворе» беседа | старшая | Воспитатели |
| 10 | «Правила для велосипедистов» | подготовительная | Воспитатели |
| 11 | Беседа «Опасные ситуации на улице и во дворе» | подготовительная | Воспитатели |
| 12 | Экскурсия по району к проезжей части | подготовительная | Воспитатели |
| 13 | Конкурс детских рисунков на асфальте | все |  |

**Приложение № 12**

**Перспективный план контроля**

**за образовательным процессом**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема мероприятия | Вид контроля | Мероприятия  | Ответственныйсрок | Отражение результата |
| 1 | Подготовка групп к новому учебному году | Обзорный  | Конкурс на лучшую подготовку группы к новому учебному годуАнализ готовности к учебному году | Воспитатели, август | РезультатыконкурсаПедагогический совет |
| 2 | Адаптация детей к условиям д\с | Текущий | Посещение групп младшего и раннего возраста, наблюдение за детьми. | Зам. зав. по ВМР, педагог-психолог, медсестра, август, сентябрь. | Медико-педагогическое совещание |
| 3 | Проведение входной диагностики развития и воспитания дошкольников.  | Оперативный  | Посещение групп во время диагностики | Воспитатели, специалисты,3-4 неделя сентября | Справка. |
| 4 | Организация и проведение режимных моментов | Текущий  | Посещение прогулок, режимных моментов | Воспитатели, зам. зав. по ВМР. В течение года | Оперативное совещание |
| 5 | Проведение работы в предверии праздников | Предупредительный | Посещение образовательной деятельности по музыке, организация индивидуальной работы | Муз. руководители, воспитатели, зам. зав. по ВМР. Октябрь, декабрь, март, апрель. | Справка. |
| 6 | Организация экспериментальной деятельности в старшем дошкольном возрасте | Взаимоконтроль  | Просмотр индивидуальной работы в уголках экспериментирования, оборудование опытов | Воспитатели, зам. зав. по ВМР. Ноябрь. | Справка  |
| 7 | Результативность работы за первое полугодие |  | Анализ воспитательно-образовательной работы | Зам. зав. по ВМР.Декабрь. | Оперативка. |
| 8 | Анализ состояние работы по изобразительной деятельности и физвоспитатнию | Предупредительный  | Проверка деятельности по изо и физ-ре | Воспитатели, инструктор по ФК. Февраль  | Справка  |
| 9 | Сформированность у детей младших и средних групп навыков самообслуживания | Оперативный  | Посещение дошкольных групп | Воспитатели.Апрель  | Таблица  |
| 10 | Подготовка к проведению итоговых занятий | Оперативный  | Просмотры образовательной деятельности  | Воспитатели.Апрель  | Справка  |
| 11 | Планирование работы по летней оздоровительной компании | Оперативный  | Наличие планов в группах, журналы инструктажей для родителей  | Май  | Педсовет  |

Приложение № 11

**График проведения методической работы с педагогами**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Педсовет** | **Семинар** | **Консультация** | **Школа молодого педагога** | **Заседания ПМП(к)** | **Заседание инициативной и экспертной групп** | **Педагогический час** | **Тематический контроль** |
| **Сентябрь** | **04** |  | **25** | **11** | **18** |  |  |  |
| **Октябрь** |  | **02** | **30** |  | **09** |  | **23** | **14-18** |
| **Ноябрь** | **06** | **20** | **27** |  |  |  | **13** |  |
| **Декабрь** |  |  | **12** | **25** |  | **04** | **18** |  |
| **Январь** |  |  | **29** |  | **15** |  |  | **20-24** |
| **Февраль** | **12** |  | **19** | **05** |  |  |  |  |
| **Март** |  | **25** | **18** |  |  |  | **11** |  |
| **Апрель** |  |  |  |  | **15** |  | **22** | **01-30** |
| **Май** | **27** |  |  | **13** | **20** | **06** |  |  |